

Auslagenabrechnung

Name: _____

Straße: _____

PLZ/Ort: _____

Für den Katholische Junge Gemeinde e. V. - Diözesanverband Paderborn - hatte ich Auslagen für die Veranstaltung am _____

Thema der Veranstaltung: _____

Art der Auslagen	Betrag	Kosten-träger*	sachlich richtig*
Gesamt:		Zahlung freigegeben:	

* Bitte nicht beschreiben, wird von der Diözesanstelle ausgefüllt!

Die Belege sind umseitig aufgeklebt!

Ich bitte um Überweisung des Betrages in Höhe von _____ € auf mein Konto

IBAN _____ BIC _____,

bei der _____.

Ort Datum

Unterschrift

KSt/KT	Soll	Haben	Betrag €
Zahlung am:		RG geprüft / kontiert:	gebucht:

